



Banicka bl.2, P.O.Box 97, 990 01 Veľký Krtíš

web.stránka: www.keo.sk e-mail: keo@keo.sk tel.: 047/48 30 835, 48 30 845

Vážený užívateľ programu KEO,

zasielame Vám aktualizáciu k programu KEO. Pred inštaláciou si užívateľ musí skontrolovať aktuálne verzie jednotlivých podsystémov na disku. Aktualizované moduly a požadované verzie sú nasledovné :

Aktualizácia 2010/04 : Základný modul v7.22 - požadovaná verzia na disku minimálne v7.10
Účtovníctvo v7.16 - požadovaná verzia na disku v7.14 alebo v7.15
Mzdy v6.68 - požadovaná verzia na disku v6.67
Registre v6.50 - požadovaná verzia na disku v6.47

UPOZORNENIE ! V prípade, že na disku sú staršie verzie týchto modulov, inštaláciu nie je možné previesť ! Vzhľadom na to, že na správny chod všetkých modulov je potrebný ZÁKLADNÝ MODUL, ten sa musí inštalovať ako prvý ! Nachádza sa v adresári ZAK-722. Bez inštalácie tohto podsystému nie je možné previesť ostatné aktualizácie ! Užívateľom sieťových verzí je nutné inštalovať aj sieťovú nadstavbu z adresára LAN ! Pred spustením inštalácií jednotlivých podsystémov, program KEO musí byť ukončený !

Inštalčné programy sú na médiu uložené do adresárov, podľa jednotlivých podsystémov. Inštalácie z týchto adresárov sa spúšťajú potvrdením súboru *install.exe*. Po spustení inštalácie je potrebné zadať disk (implicitne C), na ktorom program KEO existuje !

Popis zmien podľa modulov :

Adresár ZAK-7.22 – Základný modul v7.22

1. Prispôsobenie programu pre operačný systém Windows7
2. Možnosť zobrazenia a editovania uložených tlačových zostáv z programu

Adresár UCT-716 – Účtovníctvo v7.16 zo dňa 13.04.2010

!!! Vo výkaze FIN 7-04 v časti dva je potrebné dopísať záväzky účtované na účtoch SU -325, 379,479 neuhradené viac ako 60 dní.

2. Riadiace súbory – ak máte účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok nastaviť na riadku 2 stĺpec 1 bežné obdobie analitický účet stĺpec 2 počiatočný stav. Riadok 3 – zákonný rezervný fond tiež nastaviť analitiku, ak takýto účet existuje.

Medzivýkazové kontroly:

- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ R01\ (S1+S6+S8+S10) = FIN\ 2-04\ (R03+R13+R16+R31+R49+R50+R51+R52+R55) _ S4$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R01_S10 = FIN\ 2-04\ (R03+R13+R32+R34+R36\ až\ R42+R55) _ S4$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R27_ (S21+S22+S24+S26+S28) = FIN\ 2-04\ (R68+R81+R87) _ S6$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R26_ (S1+S6+S8+S10) = FIN\ 2-04\ (R03+R13+R16+R31+R49+R50+R51+R52+R55) _ S3$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R26_S10 = FIN\ 2-04\ (R03+R13+R32+R34+R36\ až\ R42+R55) _ S3$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R52_ (S21+S22+S24+S26+S28) = FIN\ 2-04\ (R68+R81+R87) _ S5$
- FIN 3-04 a FIN 2-04:
Kontrola medzi výkazmi: $FIN\ 3-04\ kontrola\ s\ riadkom\ R52_S28\ je\ väčší\ ako\ FIN\ 2-04\ (R71+R73\ až\ R80\ (časť)+R87) _ S5$

Vo v7.16 oprava riadiaceho súboru Fin2-04

Adresár MZD-668 – Mzdy v6.68

Zmeny a rozšírenia programu

1. Prílohu k ročnému hláseniu o dani je možné uložiť na disk A..F.
2. Opravený nápočet do riadku 17 ročného zúčtovania dane a riadku 18 rekapitulácie ročného zúčtovania.
3. Štvrťročné hlásenie o dani zo závislej činnosti pre rok 2010.

4. Pri ukladaní miezd do archívu v prípade nevyrovnanej zamestnaneckej prémie program ponúka možnosť presunúť nevyrovnaný zostatok na ďalší mesiac (*doteraz len nevyrovnaný daňový bonus*).

Postup prevedenia reinstalácie

1. Uložte vypočítané mzdy do archívu.
2. Ukončíte program KEO. Spustíte inštalačný program INSTALL.EXE a nainštalujete novú verziu programu.
3. Vytvorte v novej verzii programu bezpečnostnú kópiu spracovania.
4. Pre tlač štvrťročného hlásenia do originálneho tlačiva je potrebné nainštalovať program pre tlač výkazov verzia 3.5.0.0.

Štvrťročné hlásenie o dani zo závislej činnosti za rok 2010

Do štvrťročného hlásenia o dani boli doplnené riadky o vyplatenej zamestnaneckej prémii. Do riadku 06 sa napočítava mzdová zložka "Zamestnanecká prémia" kód 470 do výšky zostatku preddavkov na daň po odpočítaní bonusu. Zrážkovú daň, podobne ako daňový bonus, program nezapočítava na vyrovnanie prémie. Do riadku A sa napočítava celková suma vyplatenej prémie. Ak zamestnávateľ nepožiadá daňový úrad o vrátenie prémie vyplatenej z vlastných prostriedkov (*vid'. otázka programu pri ukladaní miezd do archívu*), program ju presúva, podobne ako nevyrovnaný daňový bonus, na ďalší mesiac.

UPOZORNENIE!

Ak za mesiac marec vznikne nevyrovnaná zamestnanecká prémia alebo nevyrovnaný daňový bonus, použite pre výpočet miezd verziu 6.68, alebo kontaktujte dodávateľa programu na prevedenie potrebných zmien!

Adresár REG-650 – Registre v6.50

Register obyvateľov - Voľby do Národnej rady Slovenskej republiky dňa 12.06.2010

Nová verzia Registre v6.50 obsahuje aktualizované volebné oznámenia a zoznamy voličov pre voľby do Národnej rady Slovenskej republiky.

Podmienky úspešnej tvorby volebných oznámení a zoznamov voličov pre voľby do NR SR

- Ľudia, ktorí majú právo voliť, musia mať založenú kartu v kartotéke dospelých. Nezabudnite preradiť deti vo veku 15 rokov a viac do kartotéky dospelých.
- Ďalej na karte v kartotéke dospelých musia mať oprávnení voliči nastavený znak registrácie na **1**, údaj *Prechodné bydlisko* na **N** (Nie) a údaj *Nesvojprávny* na **N** (Nie).
- Nezabudnite vyradiť z databázy odsťahovaných a zosnulých občanov. Keď máte všetky karty aktualizované, je potrebné potvrdiť voľbu **2.Aktualizácia / 3.Vyradenie z kartotéky**.
- Obyvatelia musia mať v evidencii vyplnený názov ulice podľa číselníka ulíc. Zoznam občanov s nesprávnym názvom ulice môžete zobrazíť vo voľbe **4.Tlač / 1.Preddefinované zostavy / 2.Výbery / 1.Kontrolné zostavy / 4.Zívi – chybný názov ulice**.
- V číselníku regiónov musí byť definovaná každá ulica z číselníka ulíc s platným číslom regiónu. V číselníku regiónov musia byť nahraté všetky ulice aj v prípade, že máte len jeden región (volebný okrsk).
- Pre každé číslo regiónu musí byť doplnená volebná miestnosť s adresou v číselníku volebných miestností. (*KEO – Registre – Obyvatelia – Číselníky, parametre – Aktualizácia – Volebné miestnosti – Voľby*)
- Menný súpis – stály zoznam voličov musí byť aktualizovaný ku dňu (**12.06.2010**).

Ako pripraviť a vytlačiť volebné oznámenia a zoznamy oprávnených voličov

Keď máte databázu skontrolovanú a aj stály zoznam voličov je aktualizovaný ku dátumu volieb, môžete tlačiť volebné oznámenia a zoznamy voličov cez voľbu **4.Tlač-1.Preddefinované zostavy- 3.Zoznamy- 2.Volebné zoznamy - 1.Voľby**. Ďalej bude potrebné vyplniť parametre volieb nasledovne:

- Názov obce (skloňovaný tvar) v(o)– doplňte skloňovaný tvar názvu obce (mesta), napr. *Veľkom Krtíši*.
- Okrsky– sem môžete doplniť volebné okrsky, ktoré chcete tlačiť alebo stlačte len Enter.
- Dátum volieb do NR SR- zadajte **12.06.2010**
- Volebný kraj– najprv je číslo kraja a potom názov kraja.
- Volebný okres– číslo okresu zo základných parametrov.
- Zobr. č. bytu (A/N)– zadajte **N** (Nie).
- Voľby do NR SR sa konajú od– doplňte čas, o koľkej je začiatok volieb (napr. 7.00)
- Zobrazíť aj voličov s vydaným voličským preukazom– zadajte **A** (áno) keď chcete voličov s voličským preukazom vyškrtnúť zo zoznamu voličov ručne. Keď zadáte **N** (Nie), program voličov s voličským preukazom nezarádi do zoznamu vôbec.

Po potvrdení posledného údajja na otázku **Je aktualizovaný stály zoznam voličov ku dátumu volieb 12.06.2010 ?** potvrdíte voľbu **Áno** a program začne spracovávať zoznamy podľa Vami nastavených parametrov. Volebné oznámenia nájdete pod voľbou **4. Volebné oznámenia**. Najprv sa zobrazí zoznam voličov. Voličom, ktorým chcete generovať oznámenia, prepíšete údaj *Tlac z N na A*. Sú prístupné nasledovné možnosti: **F2 – do formulára** (keď idete tlačiť na originálne tlačivo - len údaje), **F3** , **F4 - na voľný list** (tlačí celý text volebného oznámenia s údajmi a to buď jedno oznámenie na jednu stranu alebo dve oznámenia –F4). Predtým, než začnete hromadne tlačiť volebné oznámenia, najprv treba prispôbiť tlač a rozmiestnenie údajov na formulári k možnostiam tlačiarne, ktorú používate. Stlačením **F4** (–úprava) na zostave sa dostanete do úpravy šablóny volebných oznámení, kde môžete nastaviť umiestnenie jednotlivých údajov na papieri pri tlači. Zoznam voličov

pre tlač volebných oznámení je triedený podľa priezviska a mena. Implicitné triedenie môžete zmeniť stlačením klávesu **F5**.

Zoznam voličov nájdete pod voľbou *Abecedné zoznamy*. Môžete potvrdiť buď '**1.Zoznam voličov (písmo Compressed 17CPI)**' alebo '**2.Zoznam voličov (písmo Elite 12CPI)**'. Druhý zoznam (písmo Elite 12CPI) používa väčšie písmo. Po potvrdení jedného z volieb program začne generovať zoznamy voličov pre jednotlivé okrsky postupne za sebou. Teda najprv sa zobrazí na monitore zoznam za prvý volebný okrskok. Tento zoznam vytlačíte stlačením **F6** (Tlač). Potom stlačte **Esc** a program generuje zoznam za ďalší volebný okrskok atď...

Evidencia hrobov

V evidencii hrobov bola upravená štruktúra súboru zosnulých. V novej verzii je možné zadať dátum úmrtia buď ako celý dátum alebo len rok (podobne ako dátum narodenia). Pri výbere zosnulých podľa dátumu úmrtia program v prípade že je zadaný len rok, považuje rok úmrtia za dátum 31.12.RRRR. Z dôvodu, že došlo k zmene štruktúry súborov, do programu nebude možné načítať bezpečnostné kópie vytvorené v nižšej verzii ako v6.50.