



Banicka bl.2, P.O.Box 97, 990 01 Veľký Krtíš

web.stránka: www.keo.sk e-mail: keo@keo.sk tel.: 047/48 30 835, 48 30 845

Vážený užívateľ programu,

zasielame Vám aktualizáciu k programu EBS-DOS. Pred inštaláciou si užívateľ musí skontrolovať aktuálne verzie jednotlivých podsystémov na disku. Aktualizované moduly a požadované verzie sú nasledovné :

Obsah aktualizáčného média 2013/02 podľa adresárov:

EBS-DOS

ZAK-231 - Základný modul v2.31 - aktualizácia (požadovaná verzia na disku minimálne v2.20)

UCT-730 - Účtovníctvo v7.30 - aktualizácia (požadovaná verzia na disku v7.29)

UPOZORNENIE ! V prípade, že na disku sú staršie verzie modulov, než je požadovaná, inštaláciu nie je možné previesť! Vzhľadom na to, že na správny chod všetkých modulov je potrebný ZÁKLADNÝ MODUL, ten sa musí inštalovať ako prvý! Nachádza sa v adresári ZAK-731. Bez inštalácie tohto podsystému nie je možné previesť ostatné aktualizácie !

Pred spustením inštalácií jednotlivých podsystémov, program EBS-DOS musí byť ukončený !

POZNÁMKA ! Inštaláčné programy sú na médiu uložené do adresárov, podľa jednotlivých podsystémov. Inštalácie z týchto adresárov sa spúšťajú potvrdením súboru *install* alebo *install.exe*. Po spustení inštalácie je potrebné zadať disk (implicitne C), na ktorom program existuje !

Popis zmien podľa modulov :

Adresár EBS-DOS \ ZAK-231 – Základný modul v2.31

Drobné zmeny v module.

Adresár EBS-DOS \ UCT-730 – Účtovníctvo v7.30

ÚČTOVNÍCTVO ver. 7.30

MONITORING – ROZPOČET 2013

ROZPOČET 2013

Na základe mimoriadnej požiadavky MF SR zasielajú obce a mestá rozpočet obce vrátane rozpočtových organizácií v jej pôsobnosti. **Školy majú predložiť svojej obci (mestu) sedem údajov so svojho schváleného rozpočtu 2013**, aby obec mohla požadované údaje MF SR spracovať. Vo verzii účtovníctvo 7.30 je doplnená voľba MONITORING – rozpočet 2013, aby ste tlačovú formu týchto požadovaných údajov mohli predložiť obci.

POSTUP:

1. Po vytvorení výkazov 4.Q.2012 a uložení na nosič, je potrebné rok uzatvoriť a **prejsť do nového roka 2013** (postup prevodu je popísaný pri aktualizácii 01/2013).
2. Ak nemáte naplnený rozpočet na rok 2013 je potrebné si ho naplniť vo voľbe 3. Účtovná osnova a rozpočet.
3. Tlačovú zostavu údajov z rozpočtu 2013 vytvoríte vo voľbe 4. Účtovné výkazy.
 - a) Najprv je potrebné zmeniť obdobie pre výkazy, ktoré zmeníte vo voľbe z. Identifikačné údaje subjektu. **Obdobie pre výkazy** musíte byť 12/2012. (NIE v parametroch)
 - b) Potom prejdete do voľby **a. Monitoring – rozpočet 2013**. Tu sa Vám zobrazí potrebných sedem údajov pre monitoring z rozpočtu, ktorý máte naplnený v programe.
 - c) Po zobrazení monitoringu rozpočtu na obrazovke, sa Vám zobrazí tlačová zostava, ktorú si vytlačíte - F6. Túto vytlačenú zostavu odovzdáte obci.

Ďalej sa pokračuje uložením údajov z rozpočtu 2013, ale škola tieto údaje nepotrebuje uložiť ani na disk ani nosič, kvôli tomu, že údaje sa nedajú načítať na obci, pretože monitoring je zatiaľ jednorazová záležitosť a tiež pre krátkosť času (požiadavka vyšla až počas spracovania výkazov).