

## Dohody

Zmenou zákona o sociálnom a zdravotnom poistení sa od 01.01.2013 rozšíril okruh pracovných vzťahov, ktoré podliehajú odvodovej povinnosti o kategóriu dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru. Od 01.07.2018 začala platiť odvodová výnimka pre dôchodcov pracujúcich na dohodu. Z tohoto dôvodu boli do programu doplnené nové procedúry a kódy pracovných pomerov pre výpočet odvodov pri dohodách s pravidelným a nepravidelným príjmom. Pre zjednotenie postupu uvádzame nastavenie kľúčových parametrov programu pre druh pracovného vzťahu:

- **Dohoda o vykonaní práce** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoVP**,
- **Dohoda o vykonaní práce, odvodová výnimka** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoVP (odvodová výnimka)**,
- **Dohoda o pracovnej činnosti** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoPČ**,
- **Dohoda o pracovnej činnosti, odvodová výnimka** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoPČ (odvodová výnimka)**,
- **Dohoda o brigádnickej práci študentov** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoBPŠ**.
- **Dohoda o brigádnickej práci študentov, odvodové zvýhodnenie** (*pravidelný a nepravidelný príjem*), skrátene **DoBPŠ (odvodové zvýhodnenie)**.

V programe pre mzdovú evidenciu sa všetky po sebe idúce dohody zapisujú do spoločného mzdového listu. Tento spôsob spracovania ostáva zachovaný aj naďalej. Pre prípad súbežného spracovania jednej dohody s pravidelným príjmom a druhej dohody s nepravidelným príjmom boli rozšírené kódy pre druh pracovného vzťahu na **40 - 45** pre **DoVP**, **46 - 49** pre **DoVP (odvodová výnimka)**, **50 - 55** pre **DoPČ**, **56 - 59** pre **DoPČ (odvodová výnimka)**, **70** pre **DoBPŠ** a **71** pre **DoBPŠ (odvodové zvýhodnenie)**. Nastavenie nápočtu mzdových zložiek sa nachádza v popise číselníka mzdových zložiek, ktorý je pravidelne aktualizovaný na internete.

### Dohoda o vykonaní práce - pravidelný príjem

1/ Evidenčná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **40** – *Dohoda o vykonaní práce*.

2/ Nastavenie odvodov (*časť. Odvody*). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Nemocenské poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ Časť evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **006 0** – *Dohoda o vykonaní práce*.

5/ Dohoda je zaradená do mesačného výkazu odvodov sociálneho poistenia pre pravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD1**. Vymeriavacie základy tvorí vyplatená odmena v plnej výške upravená podľa

maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

### Dohoda o vykonaní práce - nepravidelný príjem, jednorázová odmena

Pri dohodách s nepravidelným príjmom je potrebné rozlišovať medzi dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplatenou jednorázovo, spravidla pri ukončení dohody, a dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplácanou vo viacerých splátkach.

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **41** – *Dohoda o vykonaní práce*.

2/ Nastavenie odvodov (časť.Odvody). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ V časti evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa zaškrtnie údaj **Nepravidelný príjem** a vyplní dátum **Od**. Dátum by sa mal zhodovať z dátumom uzatvorenia dohody (**Pracovný pomer - Nástup**). Dátum **Do** sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **006 0** – *Dohoda o vykonaní práce*.

5/ Dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pre nepravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD1N**. Príjem sa rozpočíta na jednotlivé mesiace trvania poistenia. Počet mesiacov sa vypočíta z dátumu **Nepravidelný príjem – Od** a aktuálneho obdobia, v ktorom sa príjem vypláca. Vymeriavacie základy za jednotlivé mesiace program upravuje podľa maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

6/ Po uložení miezd do archívu v prípade ukončenia dohody sa doplní **dátum ukončenia** dohody a dátum **Do** v časti pre nepravidelný príjem. Pre prípad opakovaného uzatvorenia ďalšej dohody doporučujeme zároveň doplniť do evidenčných zmien zápis o uzatvorení dohody s dátumom od-do.

### Dohoda o pracovnej činnosti - pravidelný príjem

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **50** – *Dohoda o pracovnej činnosti*.

2/ Nastavenie odvodov (časť.Odvody) pre poberateľa starobného dôchodku. Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ Časť evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o pracovnej činnosti sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **007 0** – *Dohoda o pracovnej činnosti*.

5/ Dohoda je zaradená do mesačného výkazu odvodov sociálneho poistenia pre pravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD2**. Vymeriavacie základy tvorí vyplatená odmena v plnej výške upravená podľa maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

#### **Dohoda o pracovnej činnosti - nepravidelný príjem, jednorázová odmena**

Pri dohodách s nepravidelným príjmom je potrebné rozlišovať medzi dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplatenou jednorázovo, spravidla pri ukončení dohody, a dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplácanou vo viacerých splátkach.

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **51** – *Dohoda o pracovnej činnosti*.

2/ Nastavenie odvodov (*časť.Odvody*) pre poberateľa starobného dôchodku. Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ V časti evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa zaškrtnú údaje **Nepravidelný príjem** a vyplní dátum **Od**. Dátum by sa mal zhodovať z dátumom uzatvorenia dohody (*Pracovný pomer - Nástup*). Dátum **Do** sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **007 0** – *Dohoda o pracovnej činnosti*.

5/ Dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pre nepravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD2N**. Príjem sa rozpočíta na jednotlivé mesiace trvania poistenia. Počet mesiacov sa

vypočíta z dátumu **Nepravidelný príjem – Od** a aktuálneho obdobia, v ktorom sa príjem vypláca. Vymeriavacie základy za jednotlivé mesiace program upravuje podľa maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

6/ Po uložení miezd do archívu v prípade ukončenia dohody sa doplní **dátum ukončenia** dohody a dátum **Do** v časti pre nepravidelný príjem. Pre prípad opakovaného uzatvorenia ďalšej dohody doporučujeme zároveň doplniť do evidenčných zmien zápis o uzatvorení dohody s dátumom od-do.

### Dohoda o brigádnickej práci študentov - pravidelný príjem

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **70** – *Dohoda o brigádnickej práci študentov*.

2/ Nastavenie odvodov (časť.Odvody). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ Časť evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **005 0** – *Dohoda o brigádnickej práci*.

5/ Dohoda je zaradená do mesačného výkazu odvodov sociálneho poistenia pre pravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD3**. Vymeriavacie základy tvorí vyplatená odmena v plnej výške upravená podľa maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

### Dohoda o brigádnickej práci študentov - odvodové zvýhodnenie, pravidelný príjem

1/ Nastavenie limitov pre odvodové zvýhodnenie študentov sa nachádza v číselníku **pre Odvody sociálneho poistenia** časť – **Odvodové zvýhodnenie**. Pre rok 2016 to je spoločná suma **200.-** Eur.

2/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre Druh pracovného pomeru kód **71** – *Dohoda o brigádnickej práci študentov*.

3/ Nastavenie odvodov (časť.Odvody). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

4/ Časť evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa nevyplňuje.

5/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **005 0** – *Dohoda o brigádnickej práci*.

6/ Dohoda je zaradená do mesačného výkazu odvodov sociálneho poistenia pre pravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD4**. Vymeriavacie základy program upravuje podľa veku študenta.

Do 18 rokov veku a príjmu do 200.- Eur vrátane sa neplatí odvod na dôchodkové (*starobné, invalidné*) poistenie a do rezervného fondu. Po prekročení limitu sa platí poistenie z príjmu presahujúceho uvedený limit (*do sumy MaxVZ*). Garančné a úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

Od 18 rokov veku a príjmu do 200.- Eur vrátane sa neplatí odvod na dôchodkové (*starobné, invalidné*) poistenie a do rezervného fondu. Po prekročení limitu sa platí poistenie z príjmu presahujúceho uvedený limit (*do sumy MaxVZ*). Garančné a úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

#### **Dohoda o brigádnickej práci študentov - nepravidelný príjem, jednorázová odmena**

Pri dohodách s nepravidelným príjmom je potrebné rozlišovať medzi dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplatenou jednorázovo, spravidla pri ukončení dohody, a dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplácanou vo viacerých splátkach.

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **70** – *Dohoda o brigádnickej práci študentov*.

2/ Nastavenie odvodov (*časť.Odvody*). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

3/ V časti evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa zaškrtnú údaje **Nepravidelný príjem** a vyplní dátum **Od**.

Dátum by sa mal zhodovať z dátumom uzatvorenia dohody (**Pracovný pomer - Nástup**). Dátum **Do** sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **005 0** – *Dohoda o brigádnickej práci*.

5/ Dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pre nepravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD3N**. Príjem sa rozpočíta na jednotlivé mesiace trvania poistenia. Počet mesiacov sa vypočíta z dátumu **Nepravidelný príjem – Od** a aktuálneho obdobia, v ktorom sa príjem vypláca. Vymeriavacie základy za jednotlivé mesiace program upravuje podľa maximálneho vymeriavacieho základu. Úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

6/ Po uložení miezd do archívu v prípade ukončenia dohody sa doplní **dátum ukončenia** dohody a dátum **Do** v časti pre nepravidelný príjem. Pre prípad opakovaného uzatvorenia ďalšej dohody doporučujeme zároveň doplniť do evidenčných zmien zápis o uzatvorení dohody s dátumom od-do.

**Poznámka:** V prípade uzatvorenia ďalšej dohody sa prevedie nové nastavenie dátumov **Pracovný pomer - Nástup** a **Nepravidelný príjem - Od**. Zároveň sa vynulujú údaje **Pracovný pomer - Ukončenie** a **Nepravidelný príjem - Do**.

### Dohoda o brigádnickej práci študentov, odvodové zvýhodnenie, nepravidelný príjem, jednorázová odmena

Pri dohodách s nepravidelným príjmom je potrebné rozlišovať medzi dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplatenou jednorázovo, spravidla pri ukončení dohody, a dohodou s nepravidelným príjmom a odmenou vyplácanou vo viacerých splátkach.

1/ Evinečná karta pracovného pomeru je založená pre druh pracovného pomeru kód **71** – *Dohoda o brigádnickej práci študentov*.

Poistenie	Zamestnávateľ	Zamestnanec
Zdravotné poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Nemocenské poistenie	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Starobné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Invalidné poistenie	<b>Áno</b>	<b>Áno</b>
Poistenie v nezamestnanosti	<b>Nie</b>	<b>Nie</b>
Úrazové poistenie	<b>Áno</b>	
Garančné poistenie	<b>Áno</b>	
Rezervný fond	<b>Áno</b>	

2/ Nastavenie odvodov (*časť. Odvody*). Hodnota **Áno** sa nastavuje zaškrtnutím editačného poľa.

3/ V časti evidenčnej karty pre nepravidelný príjem sa zaškrtnie údaj **Nepravidelný príjem** a vyplní dátum **Od**. Dátum by sa mal zhodovať z dátumom uzatvorenia dohody (**Pracovný pomer - Nástup**). Dátum **Do** sa nevyplňuje.

4/ Pri vyplatení odmeny za dohodu o vykonaní práce sa použije kód mesačnej mzdovej zložky **005 0** – *Dohoda o brigádnickej práci*.

5/ Dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pre nepravidelný príjem. Typ vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD4N**. Príjem sa rozpočíta na jednotlivé mesiace trvania poistenia. Počet mesiacov sa vypočíta z dátumu **Nepravidelný príjem – Od** a aktuálneho obdobia, v ktorom sa príjem vypláca. Vymeriavacie základy za jednotlivé mesiace program upravuje podľa veku študenta.

Do 18 rokov veku a príjmu do 200.- Eur vrátane sa neplatí odvod na dôchodkové (*starobné, invalidné*) poistenie a do rezervného fondu. Po prekročení limitu sa platí poistenie z príjmu presahujúceho uvedený limit. Garančné

a úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

Od 18 rokov veku a príjmu do 200.- Eur vrátane sa neplatí odvod na dôchodkové (*starobné, invalidné*) poistenie a do rezervného fondu. Po prekročení limitu sa platí poistenie z príjmu presahujúceho uvedený limit. Garancné a úrazové poistenie sa platí z celého príjmu.

6/ Po uložení miezd do archívu v prípade ukončenia dohody sa doplní **dátum ukončenia** dohody a dátum **Do** v časti pre nepravidelný príjem. Pre prípad opakovaného uzatvorenia ďalšej dohody doporučujeme zároveň doplniť do evidenčných zmien zápis o uzatvorení dohody s dátumom od-do.

**Poznámka:** V prípade uzatvorenia ďalšej dohody sa prevedie nové nastavenie dátumov **Pracovný pomer - Nástup** a **Nepravidelný príjem - Od**. Zároveň sa vynulujú údaje **Pracovný pomer - Ukončenie** a **Nepravidelný príjem - Do**.

### **Nepravidelný príjem z dohôd vyplácaný vo viacerých splátkach**

Podľa dostupného výkladu zákona o sociálnom poistení by sa malo poistné vypočítať a odviesť až po ukončení takejto dohody. Pri vyplácaní odmeny v priebehu trvania dohody, sa poistné neodvádza! Uvedenú požiadavku je možné realizovať vyplácaním priebežných odmien formou zálohy (*t.j. mimo miezd*). Dohodu spracovať vo výpočte miezd za obdobie, v ktorom bola dohoda ukončená a zúčtovaná.

### **Dohoda o vykonaní práce a dohoda o pracovnej činnosti (odvodová výnimka)**

Dohody z odvodovou výnimkou sa vzťahujú na dôchodcov pracujúcich na dohodu, ktorí spĺňajú podmienku na priznanie odvodovej výnimky.

1/ Pre dohodu o vykonaní práce je evinečná karta pracovného pomeru založená pre druh pracovného pomeru kód **46 až 49** – *DoVP (odvodová výnimka)*. Pre dohodu o pracovnej činnosti je evinečná karta pracovného pomeru založená pre druh pracovného pomeru kód **56 až 59** – *DoPČ (odvodová výnimka)*.

2/ Pri vyplatení odmeny za dohodu sa použijú kódy mesačnej mzdovej zložky **006 0** – Dohoda o vykonaní práce alebo **007 0** – Dohoda o pracovnej činnosti.

3/ Ak príjem z dohody nepresiahne 200.- Eur, zamestnanec neplatí sociálne poistenie. Po prekročení limitu sa platí poistenie z príjmu presahujúceho uvedený limit.

4/ Ak príjem z dohody nepresiahne 200.- Eur, dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pod typom vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD1B, ZECD1NB** (pre **DoVP**), alebo **ZECD2B, ZECD2NB** (pre **DoPČ**). Ak príjem z dohody presiahne 200.- Eur, dohoda je zaradená do výkazu odvodov sociálneho poistenia pod typom vzťahu k zamestnávateľovi **ZECD1V, ZECD1NV** (pre **DoVP**), alebo **ZECD2V, ZECD2NV** (pre **DoPČ**).

KEO. s.r.o.