

## JEDÁLEŇ-Sklad – Prevod údajov z DOSu do WIN

Na prevod databáz slúžia dva programy EXPORT údajov a IMPORT údajov. Podobne ako pri ostatných našich moduloch, keď sa prevádzali údaje, EXPORT je prístupný v dosovskom prostredí a IMPORT vo Windowse. Previest' je možné všetky údaje posledného spracovaného roka.

**Kompletné údaje (číselníky, skladové karty, príjemky, jedálne lístky, normovacie hárkky, výdajky) je možné previesť len tým používateľom, ktorý naposledy používali aktuálnu verziu modulu DOS EBS-Zásoby v2.40 alebo v2.41 a používali databázu receptúr s označením I platnú od obdobia 09.2016! Ostatným používateľom je možný len prevod najdôležitejších údajov (číselníky, skladové karty) so stavom ku poslednému dňu práve spracovaného obdobia.**

**Prevod údajov je možné spustiť hoci aj v priebehu mesiaca. Po prevode údajov v programe EBS-Zásoby modul Skladová evidencia sa už nebude používať! Modul Evidencia stravovaných zostáva zatiaľ bez zmeny. Nadalej sa bude používať. Tento modul bude neskôr prevedený do WIN.**

Celý postup Vašej práce je uvedený nižšie podľa jednotlivých bodov. Riad'te sa tohto postupu.

### Doporučený postup Vašej práce:

1. Z adresára EBS-DOS/ZAS-242 nainštalujte novú verziu modulu EBS-Zásoby v2.42. V tomto module sa nachádza voľba na export údajov. Spúšťacím súborom tejto DOS inštalácie je install (alebo install.exe).
2. Z adresára KEO-WIN/KEO-I1103 nainštalujte nový základný modul v1.103 pre WIN. Spúšťacím súborom WIN inštalácií je setup (alebo setup.exe). Po úspešnej inštalácii sa na pracovnej ploche WINOWSu objaví spúšťacia ikona programu KEO.
3. Z adresára KEO-WIN/JSK-I1000 nainštalujte nový program Jedáleň-Sklad-Win v1.000. Týmto krokom máme všetky potrebné programy nainštalované.
4. Z programu EBS spustíte program na Export údajov z DOSu. Nachádza sa v module ZÁSoby pod základnou ponukou E-Export pre KEO-WIN. Po úspešnej príprave údajov, program Vám dovolí exportovať tieto údaje. Týmto krokom budete mať databázy pripravené na príjem údajov do WIN. Po úspešnom dokončení exportu ukončíte program DOS. Podrobný popis modulu Export je uvedený nižšie.

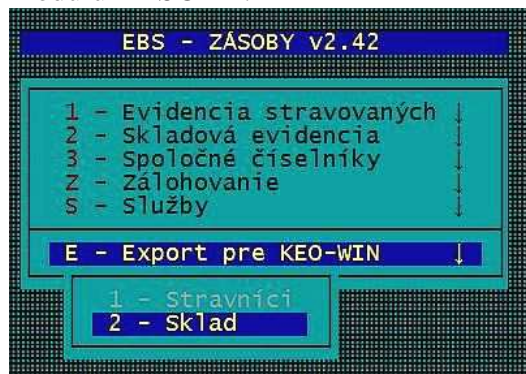
*Na pokračovanie Vašej práce už je potrebné, aby ste mali v základnej ponuke programu KEO v module LICENCIE doplnenú Vašu organizáciu s platným licenčným číslom pre nový modul Jedáleň-Sklad. Toto licenčné číslo je potrebné od nás telefonicky vyžiadať! Kontaktná osoba p. Lenický. V prípade, že spracováivate viaceré organizácie, do modulu licencie je potrebné doplniť všetky tieto organizácie!*

5. Po získaní licencie na nový modul pokračujete v prostredí Windowse. Z pracovnej plochy WINDOWSu spustíte ikonu KEO. Po otvorení programu sa Vám zobrazí základná ponuka programu KEO-WIN.
6. V module LICENCIE doplníte Vašu organizáciu s platným licenčným číslom. Po ukončení tohto modulu bude pre Vás prístupné tlačidlo JEDÁLEŇ-Sklad.
7. Stlačením pravého tlačidla myši na tejto ikonke je možné spustiť program na import údajov.
8. V programe spustíte voľbu Import údajov. Po úspešnom importe ukončíte tento program.

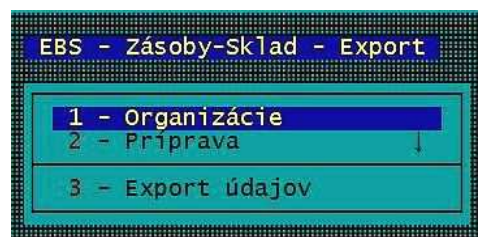
9. V základnej ponuke KEO ľavým tlačidlom myši (klasicky) spustíte program JEDÁLEŇ-Sklad a po výbere organizácie vyberte spracované obdobie. Úspešnou vizitkou Vašej práce bude zobrazenie počtu záznamov z Vašej evidencie na pravom informačnom paneli.

### Export údajov do WINu – podrobný popis

Program slúži na export údajov z programu DOS-Zásoby. Nachádza sa v hlavnej ponuke modulu ZÁSoby.



Po spustení voľby sa zobrazí základná ponuka modulu.



V prvej voľbe Organizácie určíte organizácie, ktorých údaje potrebujete previesť do nového programu. Voľba je určená predovšetkým tým, ktorý spracovávajú viaceré organizácie. Je možné zadať aj prvé obdobie, od ktorého sa údaje sa majú previesť. Doporučené je však ponechať pôvodné nastavenie 01.2018.

V druhej voľbe Príprava údajov používateľ môže upraviť položky niektorých kľúčových tabuliek. Predovšetkým sú to tabuľky, pri ktorých sa ich evidencie v novom programe bude značne líšiť od ich evidencie v starom programe.

#### DODÁVATELIA

Doplnením písmena A na údají Prevod sa v tejto voľbe určujú dodávateľia, ktoré sa majú previesť do WIN. U týchto dodávateľoch je potrebné, aby ste uviedli aj ich správne IČO, pod ktorým sa v novom programe budú evidovať. Organizácie, od ktorých sa už dávno nekupuje tovar nie je potrebné určiť na prevod. Pomoc pri tom posluži aj stĺpec Údaje, kde písmeno x sa zobrazuje len u tých dodávateľoch, na ktorých už boli vystavené príjmy za posledné mesiace.

#### NORMOVACIE SKUPINY

Zobrazuje sa tu prevodná tabuľka normovacích skupín a príslušná podávaná strava. V novom programe bude možné evidovať normovacie skupiny zaradené podľa vekových skupín A..D. V rámci týchto skupín sa budú evidovať podskupiny 1..9. Z tohto vyplýva, že označenie týchto skupín bude od A1..D9, teda maximálne 36 skupín. V rámci týchto podskupín sa bude určovať podávaná strava (Raň, Des, Obe, Olo, Več). Tabuľku, pokiaľ to nie je nevyhnutné, nie je potrebné meniť.

#### NÁZVY NORMOVACÍCH SKUPÍN

V tejto voľbe sa zobrazujú výsledné normovacie skupiny, pod akým sa budú evidovať vo WIN. Používateľ môže, v prípade potreby, prepísať ich názov. Tento názov musí byť jednoznačný!

#### SKLADOVÉ KARTY – ZLÚČENIE

V novom programe na jednej skladovej karte bude možné evidovať viac jednotkových cien. Na to, aby sa pôvodné skladové karty na to prispôsobili, je potrebné previesť ich zlúčenie. Používateľ môže určiť, ktoré karty sa zlúčia do jednej skupiny (SKU). Podmienkou však je, že karty v rovnakej skupine musia mať rovnakú mernú jednotku! Touto mernou jednotkou je kg, l, alebo ks. Nový program len s týmito MJ bude vedieť pracovať! Je to predovšetkým

kvôli tomu, že pri receptúrach sa dávka potravín udáva v týchto jednotkách. Doplňujú sa tú číselné kódy 001..999. Po otvorení voľby program automaticky priradí skupinu všetkým kartám, podľa kľúčových údajov názov a MJ. Úlohou používateľa je skontrolovať toto priradenie a v prípade potreby previesť zmenu. Pomocou pri tom môže byť aj kontrolná zostava stlačením klávesu F7, na ktorej sa jasne zobrazuje do ktorej novej skupiny ktoré pôvodné karty sa priradia. Celkový počet skupín bude tvoriť celkový počet skladových kariet v novom programe! Kód skupiny však nebude výsledné číslo skladovej karty! Každá skladová karta musí mať priradenú skupinu. Bez toho nie je možný export do WIN!

#### SKLADOVÉ KARTY – NÁZVY A KATEGÓRIE

V novom programe pribudne nový číselník kategórií potravín. Bude sa evidovať priamo na skladovej karte. Na základe tohto číselníka koncom roka bude možné vytvoriť výslednú zostavu, ktorá zosumarizuje nákup potravín práve podľa týchto kategórií za rok.

Po otvorení voľby sa zobrazia všetky skupiny skladových kariet, ktoré boli v predchádzajúcej voľbe vytvorené. Úlohou používateľa je doplniť správny kód kategórie ku každej skupine. Spomínaný číselník je vopred pripravený a je prístupný stlačením kombinácie kláves ShiftF7 na údaji Kód. Vzorový číselník má 22 kategórií. V prípade, že táto tabuľka nebude kompletne vyplnená, program dovoľí spustiť export údajov, ale v novom programe tento kód na každej skladovej karte bude potrebné neskôr doplniť!

Po skončení prípravy je možné spustiť voľbu Export údajov. Po dokončení exportu budú všetky údaje pripravené na import do programu WIN.

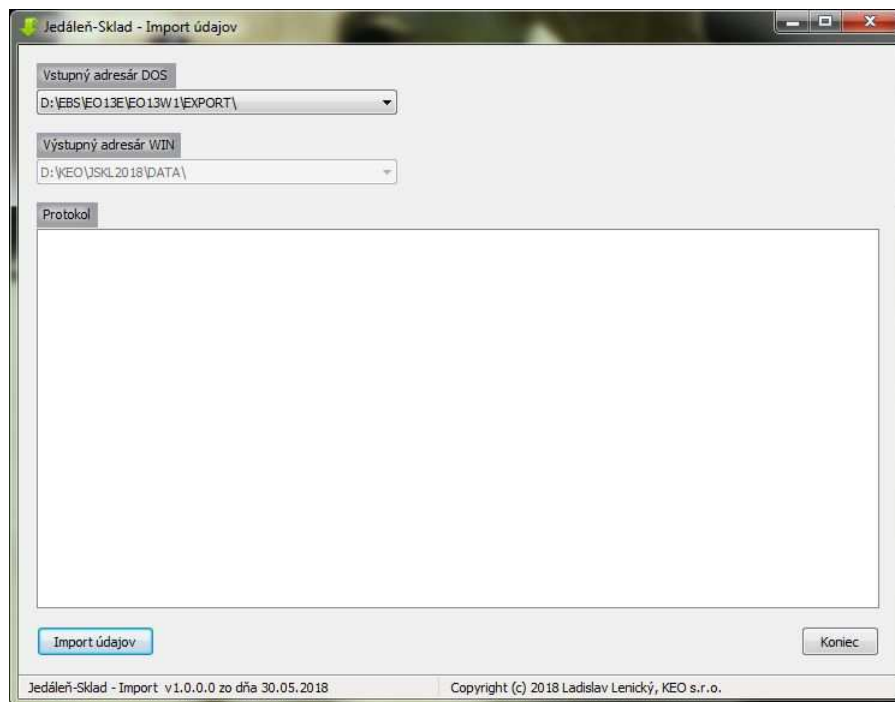
#### Import údajov z DOSu – podrobný popis

Vašou poslednou zastávkou prevodu údajov je načítanie exportovaných súborov do nového programu. Spustite program KEO-WIN (ikona KEO na ploche).

**Nespúšťajte program JEDÁLEŇ-Sklad ľavým tlačidlom, pokiaľ ste nepreviedli import údajov!**

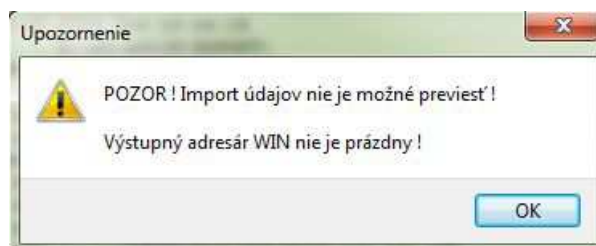


V základnej ponuke by ste mali mať prístupnú ikonu JEDÁLEŇ-Sklad. Kliknutím pravého tlačidla na tejto ikone sa Vám zobrazí programová ponuka na tento program. Výberom voľby Import údajov z DOSu sa otvorí program Import.



Po otvorení programu a výbere príslušného vstupného adresára celý proces importu prebehne potvrdením tlačidla Import údajov. Importujú sa všetky organizácie, ktoré boli exportované v DOSe. V prípade, že v priebehu importu sa vyskytol problém s niektorým súborom, program Vám to zahlásí chybovou správou v anglickom jazyku. V tom prípade kontaktujte distribútora programu. Je predpoklad, že niektorý súbor sa nepretransformoval!

Pokiaľ by ste chceli zopakovať celý proces importu, kliknutím na tlačidlo Import údajov program Vám zahlásí správu.



Na zopakovanie importu je preto potrebné hlavný adresár databázy vyprázdniť! Najjednoduchšie to prevediete kliknutím pravého tlačidla myši na protokole. Potvrdením ponuky Vymazať údaje .. je možné daný adresár vyprázdniť!

**POZOR!** Vymazaním tohto adresára sa Vám všetky údaje Jedáleň-Sklad-WIN vymažú !

Celý program ukončíte tlačidlom Koniec.

Týmto krokom sa pre Vás proces prevodu údajov úplne skončil. Potvrdením ikonky JEDÁLEŇ-Sklad v základnej ponuke (ľavým tlačidlom myši) spustíte program. Pri prvom spustení programu na pozadí ešte načítajú chýbajúce tabuľky, preto je potrebné, aby ste tento proces neprerušili a počkali až do konca. Ak ste previedli údaje úspešne, na pravom paneli by sa mali ukázať počty záznamov v jednotlivých súboroch.